

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงเรียนบ้านทองหลาง

โรงเรียนบ้านทองหลาง ได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้ จัดระบบ บริหารจัดการองค์กรตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เอื้อต่อการบริหารงาน บุคคล เป็นแบบอย่างที่ดีเป็นผู้นำ และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โดย

1. ประกาศปณิธาน อันประกอบด้วยคำมั่นสัญญาและเจตจำนงในการบริหารสถานศึกษา คือ

1.1 ด้วยเกียรติของข้า : ข้าขอสัญญาว่า

ข้อ 1 ข้าจะบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ของ นักเรียน ครู บุคคลกรทาง การศึกษา ประชาชนและประเทศชาติเป็นสำคัญ มุ่งสร้างเสริมความซื่อสัตย์สุจริตในการ ปฏิบัติ ราชการ

ข้อ 2 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผลโดย คำนึงถึงความพึงพอใจของ ผู้รับบริการเป็นสำคัญ

ข้อ 3 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการเงินและงบประมาณให้ถูกต้องโปร่งใส คุ่มค่า

ข้อ 4 ข้าจะจัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาคเท่าเทียมเป็นธรรมโดยไม่ เลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม

ข้อ 5 ข้าจะมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นโดยส่งเสริมความเข้มแข็ง ของ โรงเรียนและครูในการจัด การศึกษาและการเรียนรู้ที่โรงเรียนและห้องเรียนเป็นฐานในการพัฒนา

1.2 เจตจำนงสู่การปฏิบัติงาน

1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่บุคลากรทุกคนในโรงเรียนบ้านทองหลางต้องปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมี คุณธรรมโดยยึดหลักตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสดำเนินการ ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัดและให้บริการกับประชาชนหรือผู้มา รับบริการกับหน่วยงานโดยไม่หวังสิ่ง ตอบ แทนโดยมิควรได้

2. ด้านการใช้งบประมาณ บุคลากรในโรงเรียนบ้านทองหลาง ต้องสำนึกและ ตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ว่าเป็นงบประมาณที่ได้มาจากเงินภาษีของราษฎร โดยต้องใช้จ่ายอย่าง เหมาะสมและ ประหยัด ตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมกับกลุ่ม งานที่กำกับ ดูแลด้าน งบประมาณ การ เบิก- จ่าย และการจัดหาพัสดุ ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

3. ด้านการใช้อำนาจ ผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงานทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ต้อง มอบหมายงานประเมินผลการ ปฏิบัติงานคัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้ง ส่งการกำกับ ดูแลให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ อย่าง ถูกต้องและชอบธรรม

4. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ บุคลากรในโรงเรียนบ้านทองหลาง ใช้ของ ทางราชการ เพื่อ ประโยชน์ในทาง ราชการ ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

ระเบียบหรือ ข้อบังคับต่าง ๆ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ในทางที่ไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม

5. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการตามแนวทางแผน ยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) แผนปฏิบัติการว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนบ้านทองหลาง และมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งร่วมกัน สอดส่องและแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อให้การทุจริตลดลง และหมดไปในที่สุด

6. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกคนต้อง ปฏิบัติหน้าที่ตนเองรับผิดชอบโดยยึดหลัก มาตรฐานการดำเนินงาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้ เพื่อให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับการปฏิบัติ หน้าที่ราชการ

7. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลของกลุ่มงานที่ ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยจัดให้มี ช่องทางการสื่อสารกับประชาชนที่มาติดต่อกับหน่วยงาน ซึ่งประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ ทางราชการแจ้งได้อย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและ เป็นปัจจุบัน

8. การปรับปรุงระบบการทำงาน ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการปรับปรุง พัฒนาระบบการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้กระบวนการของ หน่วยงานมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันสมัย สามารถให้ความสะดวกแก่ ประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับ หน่วยงานเพื่อให้เกิดความพึงพอใจและส่งเสริมให้ประชาชน ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียหรือผู้รับบริการเข้ามามีส่วน ร่วมในการดำเนินการกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ขอนแก่น เขต 1 พร้อมทั้งเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ของกลุ่มงานในสังกัดให้มีความโปร่งใส เพื่อสร้างทัศนคติและ ความเชื่อมั่นของประชาชนที่ดีต่อ โรงเรียนบ้านทองหลาง

9. ด้านการเปิดเผยข้อมูล โรงเรียนบ้านทองหลาง ดำเนินการนำข้อมูลที่ประชาชน ควรทราบ และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการกิจของโรงเรียนบ้านทองหลาง ไว้ในเว็บไซต์ของ โรงเรียนบ้านทองหลาง ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ ช่องทางติดต่อสื่อสาร กับประชาชน (Social Network) ข้อมูลแผนการดำเนินงาน ข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากร บุคคล ข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต และช่องทางการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเป็นการแสดงความโปร่งใสในการบริหารงานและ ดำเนินงานของโรงเรียนบ้านทองหลาง

10. ด้านการป้องกันการทุจริต บุคลากรในโรงเรียนบ้านทองหลาง ต้องดำเนิน ภารกิจของตนเองตาม แนวทางของ เจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรของโรงเรียนบ้านทองหลาง ให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ มีความมั่นคงในความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล มีความมั่นคงในคุณธรรม จรรยา ของข้าราชการ และมีความยั่งยืนในการรับใช้สังคมไทยทางด้านการศึกษา

2.1 วิสัยทัศน์ “ภายในปี 2566 เป็นโรงเรียนที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมในการจัดการศึกษาเพื่อสร้าง ความเป็นพลเมืองดี ความเป็นเลิศทาง วิชาการและเป็นต้นแบบสื่อนวมลชนศึกษา”

2.2 กรอบแนวคิดการพัฒนา ใช้โมเดลการพัฒนาบูรณาการ (Integration Standard)

2.3 แนวทางการพัฒนา

2.3.1 พัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยการมีส่วนร่วม และปรับระบบบริหารโรงเรียนและ ศึกษานิเทศก์ร่วมทำในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับ สถานศึกษาและ ห้องเรียน รวมทั้งมอบหมายความรับผิดชอบสู่ระดับงานตามภารกิจ ระดับพื้นที่ และระดับ นโยบาย

2.3.2 จัดระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านทองหลาง

2.3.3 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรและคุณภาพครู บุคลากรทางการศึกษาและคุณภาพผู้เรียนโดย ปลูกฝัง ค่านิยมร่วมที่เข้มแข็งอันประกอบด้วย การ ตรงต่อเวลา เคารพกฎหมายระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์ สุจริต ความรับผิดชอบและการบริการที่ดี

2.3.4 เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตโดยใช้เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินการภาครัฐ (ITA) เป็นเป้าหมาย และแนวทางการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์สุจริต

2.3.5 จัดทำและทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนาการศึกษาของภาคการศึกษา และจังหวัดตามบริบทความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษาโดยใช้เป้าหมายเชิง ยุทธศาสตร์ 20 ปีเป็นเป้าหมาย ความสำเร็จที่สำคัญ

2.3.6 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษากลับสู่การปฏิบัติโดยอาศัยหลัก วิชาการ ความคิดริเริ่มนวัตกรรม การ ปฏิบัติที่เป็นเลิศตลอดจนการวิจัยมาใช้กำหนดโครงการ/ กิจกรรมการ ดำเนินงานและบูรณาการกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษานโยบายและ ITA

2.3.7 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนเพื่อยกระดับผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มุ่งเน้นการ ส่งเสริมความเข้มแข็งการจัดการศึกษาของ โรงเรียนและความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ของครู

2.3.8 นำนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่ การปฏิบัติโดยวิเคราะห์ความสำคัญ ประกาศกำหนดนโยบายจัดทำ แผนงาน โครงการสู่การปฏิบัติตลอดจนนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานการ ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.3.9 ประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพองค์กร (PDCA) ประกอบด้วยการวางแผน (Plan) การ ดำเนินงานตามแผน (Do) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (Act) มาใช้พัฒนา คุณภาพการบริหารและการดำเนินการทุกระดับ ทั้งระดับสำนักงาน ระดับกลุ่ม ระดับงาน และระดับโครงการ เพื่อให้ การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ

2.3.10 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการดำเนินงานในทุกระดับทั้งระดับ โรงเรียน ระดับห้องเรียน ระดับกลุ่ม ระดับบุคคล และระดับ
โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน และจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงาน

2.3.11 ศึกษาเรียนรู้และนำศาสตร์พระราชทานเป็นพลังขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยเฉพาะหลัก เศรษฐกิจ พอเพียงควบคู่กับการนำนวัตกรรมและนำเทคโนโลยี
สารสนเทศ (ICT) มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาการเรียนรู้ และการบริการ

2.4 เป้าหมายความสำเร็จ

2.4.1 โรงเรียนมีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาโดย

1) มีคะแนนผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาโดยรวมไม่ต่ำกว่า

ระดับดีมาก

2) มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบสูงกว่า

ระดับประเทศ

2.4.2 ครูมีความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้โดย

1) มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบสูงกว่า

ระดับประเทศ

2) นักเรียนในความรับผิดชอบผ่านเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

2.4.3 ประชาชนและผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของกลุ่ม และของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 55 2.4.4 ประเทศชาติมีความมั่นคง

มั่นคง ยั่งยืน ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

3. กำหนดแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการและลูกจ้างในสถานศึกษา อันประกอบด้วย

3.1 ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคลากร ทางการศึกษา

ประชาชนและประเทศเป็นสำคัญ

3.2 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่ยึดผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้องโดยมิ

ชอบ

3.3 จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดย

คำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

3.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยความรัก ความเมตตา ส่งเสริมบรรยากาศที่เป็น กัลยาณมิตรในโรงเรียนและ

ห้องเรียน

3.5 มุ่งเน้นยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างรอบด้าน

3.6 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา เคารพกฎหมาย ระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต

ความรับผิดชอบและบริการที่ดี

3.7 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คำนึงค่ามี ประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้และ

ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.8 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลด้วยความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติและไม่แสวงหา

ผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.9 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้ความสำคัญกับการนำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา

ขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จอย่าง เป็น รูปธรรม

3.10 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (Do) การติดตาม ตรวจสอบ และนิเทศ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (Act) งาน ในหน้าที่รับผิดชอบ

3.11 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทั้งใน ระดับบุคคลระดับห้องเรียนระดับ โรงเรียนตลอดจนระดับโครงการและกิจกรรมการดำเนินงานพร้อมทั้งจัดให้มีการ เรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน

3.12 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยศึกษาเรียนรู้และนำศาสตร์ของพระราชทานเป็นพลังขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยเฉพาะหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงควบคู่กับการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน

3.13 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความมุ่งมั่นเพื่อให้เกิดผลสำเร็จในระดับดีเด่นเป็นพิเศษในเรื่อง ยุทธศาสตร์ การศึกษาของผู้เรียน ยุทธศาสตร์ผลสอบ O-NET หรือ NT การประกันคุณภาพการศึกษาการดำเนินงาน ตามนโยบาย และจุดเน้น ความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการ ตลอดจนผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่อความ มั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืนของประชาชนและประเทศ