



# การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านทองหลาง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑  
การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	มาตรการและการดำเนินการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	สถานะดำเนินการ			
		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้วและเฝ้า ระวังอย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
1. กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างไม่ เป็นไปตาม ระเบียบ	1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและ บุคลากร ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และ แนวทาง การจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีพิเศษอย่าง เคร่งครัด		✓		
	2. ควบคุมกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างจัดทำรายงานสรุปการ จัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาสและเสนอให้หัวหน้า ส่วนราชการรับทราบทุกครั้ง		✓		
	3. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้าง รับผิดชอบต่อความไม่ เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองานในการจัดซื้อ จัดจ้าง		✓		
2. การเบิกจ่าย งบประมาณที่ไม่ ถูกต้องตาม ระเบียบ	1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากรปฏิบัติตามระเบียบ การเบิกจ่ายการเงินและการคลัง อย่าง เคร่งครัด		✓		
	2. ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการ และ บุคลากรให้ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้น	✓			

เหตุการณ์ความ เสี่ยง (Risk Factor)	มาตรการและการดำเนินการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	สถานะดำเนินการ			
		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้วและเฝ้า ระวังอย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	การปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ อย่างเคร่งครัด				
3. การใช้อำนาจ หน้าที่เรียกรับ ผลประโยชน์	1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการบุคลากร ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด		✓		
	2. มีการจัดทำและ ประกาศใช้นโยบายการ กำกับดูแลกิจการที่ดี หัวข้อการต่อต้านคอร์ รัปชัน และระบบการ แจ้งข้อร้องเรียน / เบาะแสเกี่ยวกับการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบ	✓			
4. การเอื้อ ประโยชน์ต่อ พวกพ้องในการ จัดซื้อจัดจ้าง	1. จัดทำและประกาศใช้มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	✓			
	2. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความ โปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	✓			
	3. ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้น การปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ		✓		

เหตุการณ์ความ เสี่ยง (Risk Factor)	มาตรการและการดำเนินการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	สถานะดำเนินการ			
		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้วและเฝ้า ระวังอย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	4. ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้าง รับผิดชอบต่อความไม่ เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองานในการจัดซื้อ จัดจ้าง		✓		
	5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ ให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อ ร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในดำเนินการ สร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจ การทุจริตทุกรูปแบบ		✓		



นายมนต์ เมืองมัจฉา  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทองหลาง

## โรงเรียนบ้านทองหลาง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษานี้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

### NO GIFT POLICY

#### ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

วันพุธที่ 14 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566 นำโดยนายมนต์ เมืองมัจฉา ผู้อำนวยการโรงเรียน พร้อมด้วย  
ตัวคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านทองหลาง ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและ  
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อ  
เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยม สุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมไม่มีผลประโยชน์ทับ  
ซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่และป้องกันการทุจริต ณ โรงเรียนบ้านทองหลาง



โรงเรียนบ้านทองหลาง  
หมู่ 5 ตำบลบ้านพร้าว  
อำเภอเมืองขอนแก่น  
จังหวัดขอนแก่น 40000

ผู้บริหาร  
นายมนต์ เมืองมัจฉา | ผู้อำนวยการโรงเรียน

ติดต่อ  
โรงเรียนบ้านทองหลาง  
095-662-0517  
banpokschooll@gmail.com

